

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ
อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งทางด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านแหล่งน้ำ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ด้านการพัฒนาคน และสังคม ด้านการเมืองและการบริหาร ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน	๑
- วัตถุประสงค์	๑
- ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๓
- บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๔-๗
- บัญชีจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘-๓๑
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๓๒-๓๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปีและแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- ๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- ๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- ๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางในการการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจน ในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงแนวทางการพัฒนาในช่วงหนึ่งปีงบประมาณมีความสอดคล้องและสามารถ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วน ตำบล
 ๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล
 ๔. เพื่อควบคุมการดำเนินงานของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
 ๕. เพื่อแสดงเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึง การดำเนินการจริงของหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล
- แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

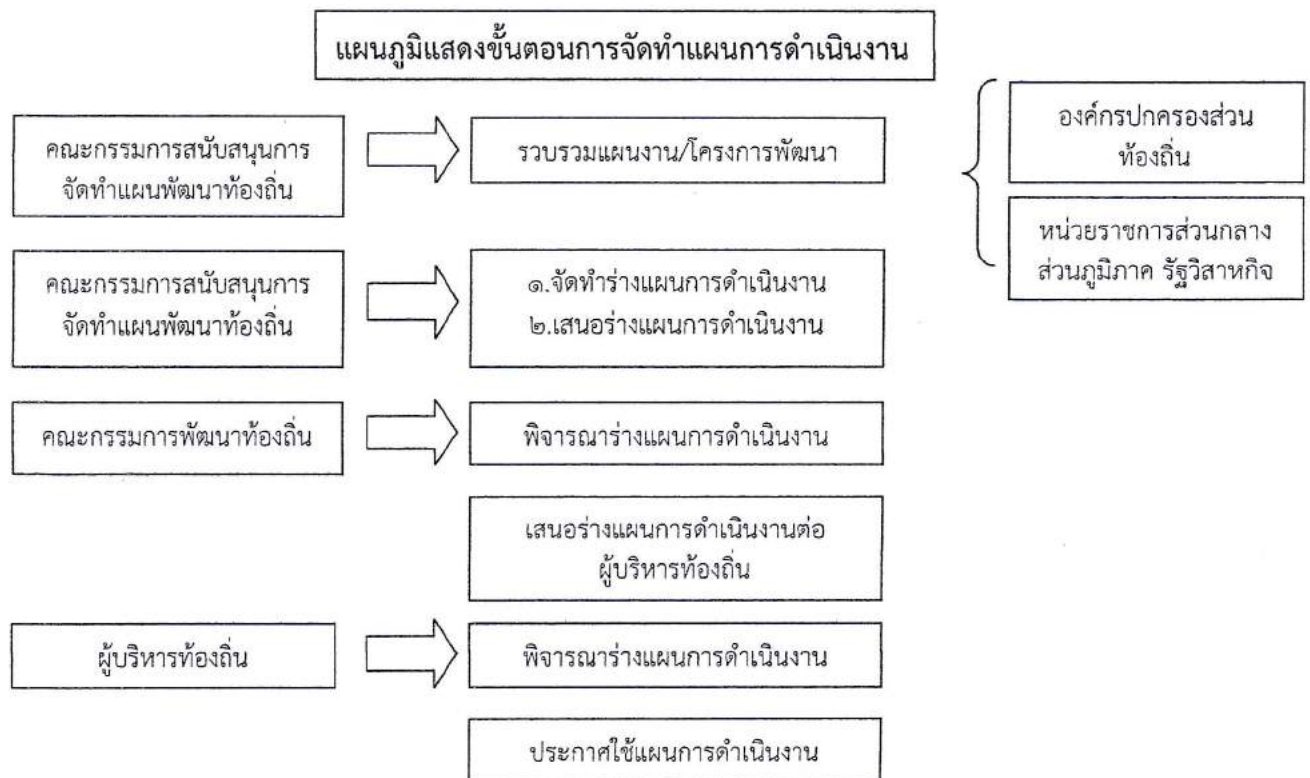
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอ
 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินการ ๒ ส่วน คือ
 ส่วนที่ ๑ บทนำ
 ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ
 เป็นแผนดำเนินงาน โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน
 ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ
๒. แสดงความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสี่ปีและงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาต่าง ๆ
๕. ทำให้สะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม ในปีนั้น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ

แบบ ผด ๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบ ประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน คูระบายน้ำให้ได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ	๑	๐.๘๘	๓,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๘๒	กองช่าง
๑.๒ ให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าและแสงสว่าง	๓	๒.๖๓	๕๕๖,๐๐๐.๐๐	๒.๗๑	กองช่าง
๑.๓ พัฒนาระบบจราจร	-	-	-	-	กองช่าง
๑.๔ สนับสนุนการรับรู้ข้อมูลข่าวสารระบบการสื่อสารที่ทันสมัย	๓	๒.๖๓	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๗	๖.๑๔	๔,๐๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๙.๖๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านแหล่งน้ำ					
๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ขยายเขตประปาหมู่บ้าน ขุดลอกแหล่งน้ำที่สร้าง ขึ้นและแหล่งน้ำเดิมให้ทุกครัวเรือนได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง	๒	๑.๗๕	๘๕๙,๐๐๐.๐๐	๔.๑๘	กองช่าง
รวม	๒	๑.๗๕	๘๕๙,๐๐๐.๐๐	๔.๑๘	

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ ส่งเสริม และพัฒนาอาชีพและรายได้ให้แก่ประชาชนมีอาชีพ เหมาะสมรายได้เพียงพอต่อการครองชีพ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	๗	๖.๑๔	๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๐.๕๑	สำนักปลัด กศน.
รวม	๗	๖.๑๔	๑๐๔,๐๐๐.๐๐	๐.๕๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข					
๔.๑ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน การควบคุมโรคติดต่อ	๗	๖.๑๔	๑๕๘,๕๐๐.๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัด รพ.นาโยง กศน.
รวม	๗	๖.๑๔	๑๕๘,๕๐๐.๐๐	๐.๗๗	

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม					
๕.๑ ส่งเสริมการป้องกันยาเสพติด	๒	๑.๗๕	๓๒,๘๗๕.๐๐	๐.๑๖	สำนักงานปลัด
๕.๒ จัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ให้แก่คนชรา ผู้พิการ เด็ก และผู้สูงอายุ	๓	๒.๖๓	๙,๐๕๐,๔๐๐.๐๐	๔๔.๐๖	สำนักงานปลัด
๕.๓ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในตำบล	๙	๗.๘๙	๑๙๓,๘๗๕.๐๐	๐.๙๔	สำนักงานปลัด
๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน	๒	๑.๗๕	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	๑๖	๑๔.๐๒	๙,๒๗๘,๑๕๐.๐๐	๔๕.๑๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๖.๑ การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖	๓๑.๕๘	๑,๘๖๖,๖๑๖.๐๐	๙.๐๙	สำนักงานปลัด กศน. ร.ร.วัดจอมไตร
รวม	๓๖	๓๑.๕๘	๑,๘๖๖,๖๑๖.๐๐	๙.๐๙	

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบ ประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ					
๗.๑ ให้ประชาชนมีความรู้ในสิทธิหน้าที่ ตามกฎหมาย	-	-	-	-	
๗.๒ ส่งเสริมระบบประชาธิปไตยในการเลือกตั้งทุกระดับ	๑	๐.๘๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	สำนักปลัด
๗.๓ พัฒนาการบริการการบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๓	๑๑.๔๐	๑,๖๕๕,๖๐๐.๐๐	๘.๐๖	สำนักปลัด
๗.๔ ให้มีสถานที่ปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม บรรยากาศที่ดี เหมาะสมสำหรับการให้บริการแก่ประชาชน	๑	๐.๘๘	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
๗.๕ สรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	๑	๐.๘๘	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.๙๐	สำนักปลัด
๗.๖ ให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ดี ทันสมัยและมีประสิทธิภาพเหมาะสม กับการปฏิบัติงาน	๒๐	๑๗.๕๔	๑,๕๗๔,๐๐๐.๐๐	๗.๖๖	สำนักปลัด
รวม	๓๖	๓๑.๕๔	๓,๗๓๙,๖๐๐.๐๐	๑๘.๒๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๘.๑ สร้างจิตสำนึกในคุณค่าและเล็งเห็นความสำคัญของการ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒.๖๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๔๓	สำนักปลัด
รวม	๓	๒.๖๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒.๔๓	
รวมทั้งหมด	๑๑๔	๑๐๐	๒๐,๕๔๑,๘๖๖.๐๐	๑๐๐	

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน คูระบายน้ำให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

[illegible]

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ^{๕๐}

๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ขยายเขตประปาหมู่บ้าน ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะและแหล่งน้ำเดิมให้เกษตรกรได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง

[illegible]

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพและรายได้แก่ประชาชนมีอาชีพที่เหมาะสม รายได้เพียงพอต่อการครองชีพ มีความภาคภูมิใจตน

[illegible]

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข
๔.๑ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน การควบคุมโรคติดต่อ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	วัดวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ไม้ยาพ่นหมอกควัน น้ำ ยาเชื้อและดับกลิ่น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด								
๒	รณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ป้ายไวนิล แผ่นพับ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด								
๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ รองเท้า หมวก เสื้อกันฝน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด								
๔	รณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือด ออก	- อบรมให้ความรู้ - ประกวดหมู่บ้านปลอดลูกยุงลาย	๔๕,๑๐๐	หมู่ที่ ๑๗	รพ.นาโยง								
๕	รณรงค์ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมและ มะเร็งปากมดลูก	- กิจกรรมอบรมให้ความรู้แกนนำ อสม. - ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมและมะเร็งปากมดลูก - ติดตามกลุ่มเป้าหมายที่ยังไม่ได้ตรวจ	๑๑,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๗	รพ.นาโยง								
๖	รณรงค์ลดละเลิกบุหรี่/เหล้าในชุมชน	- ประชาสัมพันธ์โทษของเหล้าและบุหรี่ - ให้ประชาชนเข้าร่วมโครงการ ลด ละ เลิก โดยสมัครใจ	๒๓,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๗	รพ.นาโยง								

แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม
๕.๑ ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม
๔.๒ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในตำบล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐					พ.ศ.๒๕๖๑				
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	เชิดชูบุคคลผู้ทำความดีในพื้นที่ อบต.นาโง่งเหนือ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการจิตอาสาพัฒนาพื้นที่ ความดีในพื้นที่ อบต.	๕,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด						←				→
๒	ครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	๒๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด				←						→
๓	ท้องที่ ท้องถิ่นสัมพันธ์ และชุดปฏิบัติการประจำตำบล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการท้องที่ ท้องถิ่นสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๒๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด	←									→
๔	บริหารจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพผู้สูงอายุ และคนพิการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ และคนพิการตำบลนาโง่งเหนือ	๔๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด				←						→
๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก เยาวชน และครอบครัว	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน และครอบครัว	๖๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด				←						→
๖	พัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด				←						→
๗	ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ในตำบล	๓๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโง่งเหนือ	สำนักปลัด	←									→
๘	อบรมการใช้รถใช้ถนน	เพื่อให้ประชาชนรู้จักการใช้ถนนแบบกฎจราจรที่ถูกต้อง	๒,๘๗๕ (กศน.)	อบต.นาโง่งเหนือ	กศน.			←							→
๙	อบรมการใช้โปรแกรมต่างๆ	เพื่ออบรมให้ความรู้การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ	๖,๐๐๐ (กศน.)	อบต.นาโง่งเหนือ	กศน.			←							→

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม

[illegible]

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖.๑ การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐				พ.ศ. ๒๕๖๑			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	จัดจ้างอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวน ๖๐ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท	๒๔๕,๐๐๐ (กรมส่งเสริมฯ)	ศพด.	สำนักงานปลัด	←							←
๒	จัดจ้างอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดจอมไตร	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนวัดจอมไตร จำนวน ๒๐๐ วัน จำนวน ๑๕๗ คน อัตราคนละ ๒๐ บาท	๖๒๘,๐๐๐ (กรมส่งเสริมฯ)	รร.วัดจอมไตร	สำนักงานปลัด	←							←
๓	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๖๐ วัน จำนวน ๖๐ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท	๑๑๔,๙๗๒ (กรมส่งเสริมฯ)	ศพด.	สำนักงานปลัด	←							←
๔	จัดจ้างอาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดจอมไตร	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนวัดจอมไตร จำนวน ๑๕๗ คน จำนวน ๒๖๐ วัน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท	๓๐๐,๘๔๔ (กรมส่งเสริมฯ)	รร.วัดจอมไตร	สำนักงานปลัด	←							←
๕	แข่งขันกีฬาสามัคคีสัมพันธ์เด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ของรางวัล ค่าอาหาร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	ศพด.	สำนักงานปลัด					←			
๖	เรียนรู้รู้โลกกว้าง	เพื่อจ่ายในการทัศนศึกษาของเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐ (อบต.)	ศพด.	สำนักงานปลัด				←				←
๗	ค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมต่างๆ สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันพ่อ แห่งชาติ	๑๕,๐๐๐ (อบต.)	ศพด.	สำนักงานปลัด					←			←

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.๑ การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้ พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑					
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๘	สายสัมพันธ์วันปิดภาคเรียนและนิ- ทรรศการงานวิชาการ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	ศพด.	สำนักปลัด	←				→			
๙	การสนับสนุน/ส่งเสริมการเรียนรู้สู่ ประชาคมอาเซียน	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการสนับสนุน/ส่งเสริมการเรียนรู้สู่ ประชาคมอาเซียน	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด			←					→
๑๐	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด			↔					
๑๑	โครงการหมู่บ้านถือศีลห้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ในการดำเนินงานตามโครงการและค่าวัสดุ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐ (อบต.)	หมู่ที่ ๑๗	สำนักปลัด	←							→
๑๒	การจัดงานประเพณีและวันสำคัญ ทางศาสนา วันสำคัญตามประเพณี ท้องถิ่น	เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี และวันสำคัญต่างๆ	๓๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด	←							→
๑๓	วันสำคัญกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด				↔				
๑๔	แข่งขันกีฬายาวชนด้านยาเสพติด และประชาชนของ อบต.นาโยงเหนือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าของ รางวัล ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด					↔			

๒.๑ การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้ พบที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๕๙	พ.ศ. ๒๕๖๐	ก.ค. ก.ย.	ก.ค. ก.ย.
						ด.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. มี.ค. เม.ย พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.		
๑๕	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญ ของทางราชการ ทางศาสนา หรืองานรัฐพิธี เช่น วันแม่แห่ง ชาติ วันบิหมหาราช วันพ่อแห่งชาติ รวมทั้งเป็นพิธีเปิด งาน เปิดอาคารต่างๆ	๔๐,๐๐๐ (อบต.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด	←			→
๑๖	เผื่อรางวัลและส่งเสริมสุขภาพช่องปาก เด็กใน ศพด.อบต.นาโยงเหนือ	-ตรวจคัดกรองสุขภาพช่องปากเด็ก -ให้ความรู้ผู้ปกครอง	๒๕,๑๐๐	ศพด.	สำนักปลัด รพ.นาโยง		↔		
๑๗	เผื่อรางวัลและส่งเสริมสุขภาพช่องปาก เด็กใน โรงเรียนวัดจอมไตร	-ตรวจคัดกรองสุขภาพช่องปากเด็ก -ให้ความรู้ผู้ปกครอง -ติดตามเยี่ยมบ้าน	๒๖,๗๐๐	ร.ร.วัดจอมไตร	สำนักปลัด รพ.นาโยง ร.ร.วัดจอมไตร		↔		
๑๘	เสริมสร้างพลังครอบครัวเพื่อป้องกันบุตร หลานจากภัยยาเสพติด/บุหรี	-อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเรื่องภัยของบุหรีและยาเสพติด - ติดตามเด็กนักเรียนที่มีภาระเสี่ยง	๑๐,๐๐๐	ร.ร.วัดจอมไตร	สำนักปลัด รพ.นาโยง ร.ร.วัดจอมไตร	↔			→
๑๙	ห้องสมุดมีชีวิต	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใ้รู้ไม่เรียน และแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐ (ร.ร.วัดจอมไตร)	หมู่ที่ ๗	ร.ร.วัดจอมไตร	←			→
๒๐	พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อ ด้านคอมพิวเตอร์ให้กับครูและนักเรียน กิจกรรมศูนย์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	๑๕,๐๐๐ (ร.ร.วัดจอมไตร)	หมู่ที่ ๗	ร.ร.วัดจอมไตร	←			→

แผนการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ
๗.๑ ส่งเสริมระบบประชาธิปไตยในการเลือกตั้งทุกระดับ

[illegible]

แบบ ผด ๐๒

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ
๗.๖ ^{๕๕}ใหม่เครื่องมือเครื่องใช้ที่ดัดแปลงและมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ
๗.๖ ให้เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพเหมาะกับการปฏิบัติงาน

[illegible]

แผนการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ สร้างจิตสำนึกในคุณค่าและเล็งเห็นความสำคัญของทรัพยากรชาติและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

๖.๑ การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ
 ๗.๖ ให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

แบบ ผด ๐๒/๑

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	พื้นที่	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๐						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน)	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือ ชนิดแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๓๒,๔๐๐ บาท	๖๔,๘๐๐ ๓๒,๔๐๐ ๓๒,๔๐๐ (อบค.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	<						
๒	ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ชนิดติดผนัง)	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือ ชนิดแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๘,๐๐๐ (อบค.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด	<						
๓	ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขนาด (๓๐ หน้า/นาที)	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขนาด จำนวน ๒ เครื่อง	๖,๖๐๐ (อบค.)	อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด	<						
๔	ค่าเครื่องสำรองไฟ	ค่าซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง	๒,๘๐๐ ๒,๘๐๐ (อบค.)	อบต.นาโยงเหนือ อบต.นาโยงเหนือ	สำนักปลัด กองคลัง	<						
๕	ค่าตู้เหล็ก ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ๆละ ๕,๕๐๐ บาท	๑๖,๕๐๐ ๑๑,๐๐๐	อบต.นาโยงเหนือ อบต.นาโยงเหนือ	กองคลัง กองช่าง	<						
๖	ค่าเก้าอี้ทำงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๒,๓๐๐ บาท	๖,๙๐๐	อบต.นาโยงเหนือ	กองคลัง	<						

[illegible]