



**ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2562**

**ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ
อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง**

คำนำ

โดยการที่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีความสำคัญต่อการบริหาร และการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ การฟื้นฟูธรรมชาติสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมอาชีพ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม และด้านอื่นๆ ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นส่วนรวม ซึ่งสะท้อนให้เห็นความสำคัญของการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่างบประมาณประจำปีของระดับประเทศ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำงบประมาณฉบับนี้ เพื่อต้องการให้การจัดสรรทรัพยากรสามารถตอบสนองต่อความจำเป็นและความต้องการของท้องถิ่นอย่างแท้จริง ในขณะเดียวกันก็สามารถประสานสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี แผนพัฒนากระทรวง ทบวง กรม แผนพัฒนาจังหวัด และองค์ประกอบของการพัฒนาอื่นๆ และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในตำบลนาโยงเหนือ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2562 ฉบับนี้ จะอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาตำบล ด้านเศรษฐกิจและสังคมระดับท้องถิ่น เกิดความสมบูรณ์สนองเจตนารมณ์ของประชาชนในตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	1
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	2-4
ส่วนที่ 2	5
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	6
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย องค์การบริหารส่วนตำบล	7
ส่วนที่ 3	9
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	10-12
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	13-39



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยเหนื่อ
อำเภอนาโย จังหวัดตรัง

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือจะได้เสนอร่าง ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึง สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

ณ วันที่	31	เดือนกรกฎาคม	พ.ศ. 2561			
1.1.1	เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น		19,518,362.05		บาท	
1.1.2	เงินสะสม		2,302,369.54		บาท	
1.1.3	ทุนสำรองเงินสะสม		9,119,584.83		บาท	
1.1.4	รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ	รวม	0		บาท	
1.1.5	รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ	รวม	0		บาท	
1.1.6	เงินกู้ยืมค้าง				0	บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2561

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น	30,989,863.96	บาท	ประกอบด้วย		
หมวดภาษีอากร			410,835.04		บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต			315,628.70		บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			164,528.98		บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์			-		บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	359,100	บาท	
หมวดรายได้จากทุน	-	บาท	
หมวดภาษีจัดสรร	16,594,557.24	บาท	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,145,214	บาท	
(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	9,817,750	บาท	
(3) รายจ่ายจริง จำนวน	26,481,850.10	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	9,459,276	บาท	
งบบุคลากร	9,717,536	บาท	
งบดำเนินงาน	5,994,498.10	บาท	
งบลงทุน	645,700	บาท	
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท	
งบเงินอุดหนุน	664,840	บาท	
(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	9,817,750	บาท	
(5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน	1,793,000	บาท	

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโงยเหนือ
อำเภอ นาโงย จังหวัด ตรัง

2.1 รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	410,835.04	394,000.00	432,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	315,628.70	288,270.00	217,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	164,528.98	160,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	359,100.00	200,500.00	50,500.00
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,250,092.72	1,042,770.00	840,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,594,557.24	18,412,014.00	15,963,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,594,557.24	18,412,014.00	15,963,700.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,145,214.00	10,490,216.00	13,414,703.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,145,214.00	10,490,216.00	13,414,703.00
รวม	30,989,863.96	29,945,000.00	30,218,703.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งเหนือ
อำเภอ นาโง้ง จังหวัด ตรัง

2.2 รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,459,276.00	9,854,948.00	10,690,540
งบบุคลากร	9,717,536.00	11,887,640.00	11,075,220
งบดำเนินงาน	5,994,498.10	6,937,816.00	7,214,285.
งบลงทุน	645,700.00	534,600.00	474,000
งบรายจ่ายอื่น	0.00	20,000.00	0
งบเงินอุดหนุน	664,840	703,000.00	748,000
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,481,850.10	29,938,004.00	30,202,045



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

อำเภอเมือง จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งเหนือ
อำเภอนาโง้ง จังหวัดตรัง

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	11,420,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	260,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,843,525
แผนงานสาธารณสุข	175,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,040,480
แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	375,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	320,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
แผนงานการเกษตร	47,000
แผนงานการพาณิชย์	
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,690,540
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,202,045

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโงเหนื่อ
อำเภอ นาโง จังหวัด ตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโงเหนื่อ และโดยอนุมัติของนายอำเภอนาโง ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น

30,202,045 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,202,045 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,420,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	260000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,843,525
แผนงานสาธารณสุข	175,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	4,040,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	375,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	320,000
แผนงานเกษตร	47,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
งบกลาง	10,690,540
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,202,045

ข้อ 5 ให้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 6 ให้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือนกันยายน พ.ศ. 2561

(ลงนาม) สมควร จิตรแก้ว

(นายสมควร จิตรแก้ว)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาโงเหนือ

อนุมัติ

(ลงนาม) สกุด คำรงเกียรติกุล

(นายสกุด คำรงเกียรติกุล)

นายอำเภอนาโง



ส่วนที่ 3

รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโงเหนื่อ
อำเภอนาโง จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	<u>30,218,703.00</u>	บาท	แยกเป็น
<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>			
หมวดภาษีอากร	รวม	432,000	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	280,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	12,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ภาษีป้าย	จำนวน	140,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	217,800	บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	6,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	80,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอย	จำนวน	120,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ค่าใบอนุญาตอื่น	จำนวน	5,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร ค่าชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ค่าชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ค่าชี้แจง ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	2,000	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ค่าชี้แจง ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	800	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	140,000	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ค่าชี้แจง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	140,000	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ - ไม่มี -	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	50,500	บาท
ค่าขายแบบแปลน ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะ สามารถจัดเก็บได้ตามที่ประมาณการไว้	จำนวน	50,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง	จำนวน	500	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,963,700	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	6,215,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,814,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการ จัดสรรตามที่ประมาณการไว้			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,650,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	28,700	บาท
คำชี้แจง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 1 ใน 9	จำนวน	2,370,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น	จำนวน	3,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	85,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยคำนวณตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			

ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	1,750,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรตามที่ประมาณการไว้			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	8,000	บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ตามเกณฑ์ที่ได้รับจริง			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	13,414,703	บาท
-----------------------	-----	------------	-----

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโงยเหนือ

อำเภอตำบลนาโงย จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,202,045 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป		รวม	8,635,760	บาท
งบบุคลากร		รวม	5,977,660	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		รวม	1,879,920	บาท
<u>เงินเดือนนายก / รองนายก</u>		จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่				
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล				
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ				
<u>เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก</u>		จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่				
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล				
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ				
<u>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก</u>		จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่				
- นายกององค์การบริหารส่วนตำบล				
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ				
<u>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษา นายกององค์การบริหารส่วนตำบล</u>		จำนวน	86,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล				
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ				
<u>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</u>		จำนวน	1,195,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่				
- ประธานสภา				
- รองประธานสภา				
- สมาชิกสภา				
- เลขานุการสภา				
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ				

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม	4,097,740	บาท
<u>เงินเดือนพนักงาน</u>			จำนวน	2,688,660	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่					
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล					
หัวหน้าสำนักงานปลัด นักพัฒนาชุมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน					
นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
<u>เงินประจำตำแหน่ง</u>			จำนวน	252,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล					
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัด					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
<u>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</u>			จำนวน	253,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงการจ้างประจำ ตามที่ระเบียบ					
กฎหมายกำหนด ให้แก่ลูกจ้างประจำ (นักจัดการงานทั่วไป) ในสังกัดสำนักงานปลัด					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
<u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>			จำนวน	818,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป					
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์					
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และพนักงานจ้างทั่วไป					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
<u>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>			จำนวน	85,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตาม					
ภารกิจและจ้างทั่วไป					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
งบดำเนินงาน			รวม	2,519,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน			รวม	276,000	บาท
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่ อปท.					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทน อปพร .					
ตลอดจนค่าตอบแทนอื่น ที่มีหนังสือสั่งการหรือระเบียบฯ					
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					

<u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการ ในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
<u>ค่าเช่าบ้าน</u>	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
<u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ นายกองคํการบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ			
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	1,110,000	บาท
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	จำนวน	420,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าถ่ายเอกสาร			
- เย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ			
- ค่าซั๊กฟอก			
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล			
- ค่าเช่าทรัพย์สิน			
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมารักษาปลอดภัย จ้างเหมาทำความสะอาดในสำนักงาน			
- ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า			
- ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ฯลฯ			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี			
- ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน เช่น ที่ดินสาธารณประโยชน์ ที่มีผู้อุทธรณ์ให้			
- ค่าใช้จ่ายในการออกเอกสารสิทธิ์			
- ค่ารับวารสาร เช่นหนังสือพิมพ์ คู่มือปฏิบัติราชการ ระเบียบกฎหมาย			
- ค่าเบี้ยประกัน			
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ			
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ			
- ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ และส่วนที่เกี่ยวข้อง			
- ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลส่วนราชการหรือองค์กรต่างๆ ที่มาตรวจงาน นิเทศงาน เยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน หรือ เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง			
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบฯ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ การประชุมขององค์กร หรือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่นๆ			
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีต่างๆ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีต่างๆ ทางศาสนา, รัฐพิธี เช่นวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ รวมทั้งพิธีเปิดอาคารต่างๆ เป็นเงินค่าดอกไม้ ช่อดอกไม้ ธูปเทียน พวงมาลัย เครื่องปัจจัยไทยทานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	560,000	บาท
1. โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และพัฒนาศักยภาพการทำงาน	จำนวน	50,000	บาท
ผู้บริหาร /สมาชิกสภา และพนักงาน และพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงานฯ ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร อาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
2. โครงการรัฐพิธีหรือกิจกรรมวันสำคัญเกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกี่ยวกับรัฐพิธีหรือกิจกรรมวันสำคัญ พิธีสำคัญต่างๆเกี่ยวกับราชวงศ์			
3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	220,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และ พนักงานส่วนตำบล			
4. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างของ ผู้บริหารหรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง หรือ กรณีสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด และสนับสนุน การเลือกตั้ง ส.ส./ส.ว. ตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
5. ค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ (ตอบแทน เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ)			
รายละเอียดตามโครงการ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			

	<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</u>	จำนวน	60,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ อ่างล้าง และ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
	หมวดค่าวัสดุ	รวม	503,000	บาท
	<u>วัสดุสำนักงาน</u>	จำนวน	80,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ซอง สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร และ น้ำดื่ม ฯลฯ			
	<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>	จำนวน	30,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง กระชกเงา น้ำจืด ฯลฯ			
	<u>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u>	จำนวน	25,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ และขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ			
	<u>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</u>	จำนวน	280,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ			
	<u>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</u>	จำนวน	3,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดไฟ เบรกเกอร์ ฯลฯ			
	<u>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</u>	จำนวน	5,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ			
	<u>วัสดุคอมพิวเตอร์</u>	จำนวน	80,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ			
	หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	630,000	บาท
	<u>ค่าไฟฟ้า</u>	จำนวน	250,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์ฟื้นฟูและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการตำบลนาโยงเหนือ			
	<u>ค่าโทรศัพท์</u>	จำนวน	15,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

<u>ค่าไปรษณีย์</u>	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ฯลฯ			
<u>ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม</u>	จำนวน	330,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าโทรภาพ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ			
<u>ค่าน้ำประปา</u>		20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ			
งบลงทุน	รวม	139,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	139,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	106,100	บาท
<u>ค่าโต๊ะทำงาน (เหล็ก)</u>	จำนวน	16,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (เหล็ก) จำนวน 3 ตัวๆ ละ 5,500.- บาท จัดซื้อตามโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชีครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทัวไป งานบริหารทัวไป			
<u>ค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ชนิดติดผนัง)</u>	จำนวน	56,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ 28,000 บาท จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ เดือนมกราคม 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทัวไป งานบริหารทัวไป			
<u>ค่าตู้เหล็ก (บานเลื่อนทึบ)</u>	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก (บานเลื่อนทึบ) จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 6,000 บาท จัดซื้อตามโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชีครุภัณฑ์			
<u>ค่าพัดลมตั้งพื้น</u>	จำนวน	1,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 1 ตัวๆ ละ 1,600 บาท จัดซื้อตามโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชีครุภัณฑ์			
<u>ค่าซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ (โฟมเก้าอี้ขา)</u>	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ (โฟมเก้าอี้ขา) โครงเหล็ก กว้าง*ยาว*สูง (45*120 *175 ซม) จำนวน 10 ตัวๆ ละ ไม่เกิน 2,000 บาท			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	22,000 บาท
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย		
โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB		
ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผล		
ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ		
2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว		
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้		
ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ		
ชนิดSolid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า		
จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth		
จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ .ศ. 2561		
ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงของกระทรวงดิจิทัลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	รวม	5,000 บาท
ค่ากล้องถ่ายรูป		5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัล จำนวน 1 ตัวๆ ละไม่เกิน 5,000.- บาท		
จัดซื้อตามโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชีครุภัณฑ์		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	รวม	6,000 บาท
ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่		6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเคลื่อนที่ จำนวน 1ชุดๆ ละไม่เกิน 6,000.- บาท		
จัดซื้อตามโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชีครุภัณฑ์		
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ		รวม	20,000	บาท	
งบดำเนินงาน		รวม	20,000	บาท	
หมวดค่าใช้สอย		รวม	20,000	บาท	
ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดทำแผนพัฒนา 4 ปี (แผนพัฒนาท้องถิ่น) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนชุมชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร และจัดทำรูปเล่ม ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม การประชุม คณะกรรมการชุดต่างๆ ค่าตอบแทนการจัดเก็บข้อมูล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ					
		จำนวน	20,000	บาท	

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,764,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,036,640	บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม	2,036,640	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,495,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลของกองคลัง			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	465,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ			
ของกองคลัง ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่			
พนักงานจ้างตามภารกิจของกองคลัง			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
งบดำเนินงาน	รวม	678,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก			
พนักงานส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง			
ตลอดจนค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบกฎหมายรองรับ			
ฯลฯ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
และพนักงานจ้างของกองคลัง ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการในวันหยุดราชการ			
หรือนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของส่วนการคลังที่มีสิทธิเบิก			
ได้ตามระเบียบฯ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			

ค่าใช้จ่าย		รวม	420,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
เพื่อจ่ายเป็น				
- ค่าธรรมเนียมการใช้เช็ค เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการใช้เช็คในอัตราฉบับละ 6.50	บาท จำนวน	20,000	บาท	ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ค่าจ้างเหมาบริการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 120,000 บาท				ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น				
เพื่อจ่ายเป็น				
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			จำนวน 140,000	บาท
เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก				ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้างของกองคลัง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งตามระเบียบ				ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง				
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			จำนวน 40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์				เช่น รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ
เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ และซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่นๆ ที่จำเป็น				ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน
คลัง				
- ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษี				
และทะเบียนทรัพย์สิน			จำนวน 100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้				ประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีและลงข้อมูลจัดเก็บได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม
ค่าวัสดุ		รวม	148,500	บาท
วัสดุสำนักงาน			จำนวน 60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ				ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			จำนวน 8,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म เมมโมรีการ์ดรูปสี่หรือขาวยี่				ที่ได้จากการล้างอัดขยาย และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง				
วัสดุคอมพิวเตอร์			จำนวน 80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์				หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เครื่องอ่าน
และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม				โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท
และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์				ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม	49,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวม	26,100	บาท

ค่าเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,300 บาท จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ๆ ละ ไม่เกิน 5,000 บาท จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนด ในบัญชีฐาน ครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	16,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เดือน มกราคม 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	23,600	บาท
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	21,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1

หน่วย โดยมี

คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1

หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.

2561

ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงดิจิทัลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน

2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561

ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ของกระทรวงของกระทรวงดิจิทัลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	260,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่ อปท. ค่าตอบแทน อปพร. ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญๆ (เทศกาลปีใหม่/สงกรานต์) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล (เทศกาลปีใหม่/สงกรานต์) ในการสนับสนุนการดำเนินงานของ อปพร. เช่นค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น	จำนวน	40,000	บาท
โครงการฝึกอบรม (ทบทวน)อปพร. ตำบลโยงเหนือ		80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ทบทวน) อปพร. ตำบลนาโยงเหนือ โดยเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
หมวดค่าวัสดุ		130,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าเครื่องแบบ อปพร.			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ อปพร. ตำบลนาโยงเหนือ ชุดเครื่องแบบ เช่น เสื้อ กางเกง หมวก รองเท้า เข็มขัด ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		130,000	บาท
แผนงานการศึกษา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	456,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	299,760	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	299,760	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	299,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (นักวิชาการศึกษา) ในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			

งบดำเนินงาน	รวม	157,000	บาท
หมวดค่าตอบแทน	รวม	77,000	บาท
<u>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ที่มีสิทธิ์เบิกตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
<u>ค่าเช่าบ้าน</u>	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ของสำนักปลัด ที่มีสิทธิ์เบิกได้ระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
<u>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</u>	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
หมวดค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
<u>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u>			
<u>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</u>	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,286,765	บาท
งบบุคลากร	รวม	724,980	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	724,980	บาท
<u>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u>	จำนวน	682,920	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
<u>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง</u>	จำนวน	42,060	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			

งบดำเนินงาน	รวม	933,785	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	457,550	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	457,550	บาท
1. ค่าใช้จ่ายจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	15,000	บาท
ได้แก่ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าจ้างทำสื่อเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน			
2. ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์เด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา			
3. ค่าใช้จ่ายโครงการสายสัมพันธ์วันปิดภาคเรียนและนิทรรศการวิชาการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา			
4. ค่าใช้จ่ายโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาของเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบอุ่นาโยงเหนือ นอกห้องเรียน โดยจ่ายเป็นค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา			
5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			
5.1 ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	269,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ศูนย์ จำนวน 55 คน ๆ ละ 20 บาท / วัน จำนวน 245 วัน			
5.2 ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน	93,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ศูนย์ จำนวน 55 คน ๆ ละ 1,700 บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน			
5.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	39,550	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 35 คน เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวม คนละ 1,130 บาท/ปี ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน			

หมวดค่าวัสดุ	รวม	476,235	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ คลิป แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ซอง สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ตะแกรงวางเอกสาร และ น้ำดื่ม ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ขาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ ฯลฯ			
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	406,235	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 ศูนย์ และ โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 1 โรงเรียน ดังนี้			
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 55 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		105,391	บาท
2. โรงเรียนวัดจอมไตร จำนวน 157 คน ๆ ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน		300,844	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	628,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	628,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวม	628,000	บาท
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่	จำนวน	628,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่นักเรียนโรงเรียนวัดจอมไตร ระดับอนุบาลและ ประถมศึกษาปีที่ 1 - ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 157 คน ๆ ละ 20.- บาท เวลา 200 วัน			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
หมวดค่าใช้จ่าย	จำนวน	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของรางวัล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	175,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าจุฬารามณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (อัตราตัวละ 6 บาท)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	จำนวน	25,000	บาท
โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	25,000	บาท
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าจุฬารามณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน รณรงค์และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า			
ในอัตราตัวละ 30 บาท			
หมวดค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า น้ำยาเคมีสำหรับ			
เครื่องพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบทหรือสารเคมีอื่น ๆ เพื่อกำจัดลูกน้ำยุงลาย			
น้ำยาเคมีฆ่าเชื้อและดับกลิ่น น้ำยาล้างมือแบบเจล/แบบน้ำ โปรท			
วัสดุอนุภูมิ เวชภัณฑ์ต่างๆ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์อื่นๆ ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน			
เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหา			
และบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน			
เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถทักษะ การอบรม สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์			
หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง หมู่บ้าน/ชุมชนละ 20,000 บาท จำนวน 6 หมู่บ้าน			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
<u>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ</u>			
โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ยากไร้ ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบล นาโยงเหนือ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ในพื้นที่ตำบลนาโยงเหนือ เช่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต การซ่อมแซม/ปรับปรุงที่อยู่อาศัย			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,730,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,036,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,036,280	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	655,440	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ได้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,236,720	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	102,120	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	1,416,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	30,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนคณะกรรมการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ตลอดจนค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีหนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติหรือระเบียบ กฎหมายรองรับ ฯลฯ <p> ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของส่วนโยธา ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันหยุดราชการ หรือนอกเวลาราชการ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลของส่วนกองช่าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	900,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลน - ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะในพื้นที่ อบต.นาโยงเหนือ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (03)	จำนวน	
- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของกองช่างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งตามระเบียบ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน คอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ หรือวัสดุต่างๆ ฯลฯ ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	406,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ และวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า สำหรับอาคารที่ทำการหรือไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน เช่น หลอดไฟ สายไฟ ไฟฉาย พิวส์ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและ		
ชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
	วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูน ทราย สังกะสี กระจก เบื้อง อุปกรณ์ประปา และ วัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
	วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
	วัสดุการเกษตร	จำนวน	6,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ สปริงเกอร์ และวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม		278,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม		278,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน		9,200 บาท
ค่าเก้าอี้ทำงาน	จำนวน		9,200 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,300 บาท		
	จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์		
	ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ		
ครุภัณฑ์สำรวจ		24,000 บาท	
ค่าล้อวัดระยะ	จำนวน		4,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะ (เทปวัดระยะ ความยาว 50 เมตร) จำนวน 1 เครื่อง ละ 4,000 บาท		
	จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์		
	ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
	เครื่องอ่านค่าพิกัดดาวเทียม (GPS)	จำนวน	20,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องอ่านค่าพิกัดดาวเทียม (GPS) จำนวน 1 ตัวๆ ละไม่เกิน 20,000 บาท		
	จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์		
	ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	245,000	บาท
<p>ค่าเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ (ซัมเปิร์ตซิเบิ้ล) ขนาด 2 แรงม้า พร้อมติดตั้งและอุปกรณ์ จำนวน 7 เครื่อง ๆ ละ 35,000 บาท จัดซื้อโดยราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการกำหนด ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน</p>			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	310,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมทิ้งขยะ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงเท้า รองเท้า ถุงมือ			
เข็มขัด	หมวก เสื้อกันฝน เสื้อกั๊กสะท้อนแสง กางเกง ผ้า และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน		
	ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	375,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวม	375,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ		375,000	บาท
โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง		30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเสริมสร้างครอบครัว อบอุ่น เข้มแข็ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไป			
โครงการส่งเสริมเชิดชูบุคคลผู้ทำความดีในพื้นที่ตำบลนาโยงเหนือ		5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวุฒิบัตร โล่รางวัล คำวิสาขุอุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไป			
โครงการท้องถิ่นไทยใสสะอาด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การป้องกันการทุจริต ให้ความรู้วิธีการ ตรวจสอบภาคประชาชน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
โครงการส่งเสริมและป้องกันการทุจริต(คนไทยไม่โกง)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ให้ความรู้แนวทางในการป้องกันการทุจริตแก่เด็ก /เยาวชน หรือประชาชน ในตำบลนาโยงเหนือ โดยเป็นค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
โครงการส่งเสริมการดำรงชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน			
โครงการท้องที่ ท้องถิ่นสัมพันธ์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน			
โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและสถาบันครอบครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาบทบาทสตรี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน			

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ		รวม	190,000	บาท
งบดำเนินงาน		รวม	190,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย		รวม	140,000	บาท
<u>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</u>				
	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเยาวชนและประชาชนตำบลนาโยงเหนือ		120,000	บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ในการทำสนาม ค่าถ้วยรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ทั้งในเขตพื้นที่/นอกพื้นที่ ในระดับอำเภอ จังหวัด และอื่นๆ		20,000	บาท
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ผู้ฝึกสอน ค่าเบี้ยเลี้ยง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ			
ค่าวัสดุ		รวม	50,000	บาท
วัสดุกีฬา		จำนวน	50,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ขององค์การบริหารส่วนตำบล / และยืมใช้เพื่อและส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชน กลุ่มเยาวชน กลุ่มกีฬาต่าง ๆ เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง ลูกวอลเลย์บอล ตาข่ายฟุตบอล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬา งานกีฬาและนันทนาการ			
งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน		รวม	130,000	บาท
หมวดค่าใช้สอย		รวม	130,000	บาท
<u>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</u>				
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ เนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	จำนวน	100,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงาน ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ-อุปกรณ์ -ของขวัญ ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายรับ ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง		รวม	10,690,440	บาท
งบกลาง		รวม	10,690,440	บาท
<u>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</u>		จำนวน	174,000	บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับ พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (ตั้งสมทบ 5 %)				
<u>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</u>		จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ เดือนละ 500บาท ต่อคน จำนวน 15 คน				
<u>เบี้ยยังชีพผู้พิการ</u>		จำนวน	2,016,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้พิการตามโครงการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ในอัตราเดือนละ 800 บาท ต่อคน				
<u>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</u>		จำนวน	7,592,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ตามโครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ในอัตรา 600 บาท, 700 บาท 800 บาท และ 1,000 บาท				
<u>เงินสำรองจ่าย</u>		จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม				
<u>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</u>			150,000	บาท
<u>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาโยงเหนือ</u>		จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลนาโยงเหนือ ร้อยละ 40 ของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ				
บำเหน็จ / บำนาญ		รวม	168,040	บาท
<u>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</u>		จำนวน	168,040	บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละหนึ่งของประมาณการรายรับ (ไม่รวมเงินอุดหนุน)				