



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ

ที่ ตง.75601/-

วันที่ 20 ตุลาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (พ.ศ. 2564 – 2566) เมื่อ วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2563 และได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ การวางแผน การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต ไปแล้วนั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

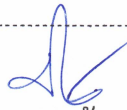


(นางสุปริดา มากมูข)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

-ดาราป



(นางสาวศุภาพร ขวัญกลับ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางวลัยภรณ์ เยาดำ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวมัตรีจิตร คงมา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสมควร จิตรแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง่งเหนือ อำเภอนาโง่ง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.การวางแผนกำลังคน 1.1 การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566)	เพื่อวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดทำกรอบอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร	ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด /แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566) เพื่อเป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังคน พัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของ อบต. ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์	เป็นการดำเนินการตามนโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง
1.2 การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566)	เพื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลังคนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงาน	ระยะเวลาที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ	การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการใหม่ (กำหนดหน่วยตรวจสอบภายใน) ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดตรัง ลงวันที่ 12 ม.ค.2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2564 และประกาศ ก.อบต.ลงวันที่ 12 ม.ค.2564 เรื่อง กำหนดกอง สำนัก ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2564	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2.การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน	เพื่อเป็นการยกย่องพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่เป็นคนเก่ง คนดี ทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร	ต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ของคณะกรรมการที่ อบต. จัดตั้งขึ้น	ประชุมคณะกรรมการ คัดเลือกฯ เมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2565 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ คัดเลือก วันที่ 7 กันยายน 2565	เป็นการดำเนินการ ตามนโยบายด้าน สวัสดิการ
3.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3.1 การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ตามกรอบอัตรากำลัง	เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง และให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อ การปฏิบัติงานและสนับสนุนการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน	พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างได้รับการบรรจุ แต่งตั้งตาม มติ ก.อบต. จังหวัดตรัง/จำนวนตำแหน่ง และอัตราที่สามารถบรรจุ และแต่งตั้งได้	อัตราตำแหน่งว่างอยู่ ระหว่างประสานเรื่องรับ โอน (ย้าย)	เป็นการดำเนินการ ตามนโยบายด้าน การปรับปรุง โครงสร้าง ระบบงานและการ บริหารอัตรากำลัง
4.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 4.1 โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากร/ส่งบุคลากรฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการและเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากร	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม การฝึกอบรม	ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ตั้งแต่ 1 ต.ค.2564- 30 ก.ย.2565 จำนวน 10 สาย งาน คิดเป็นร้อยละ 71.43	เป็นการดำเนินการ ตามนโยบายด้าน การพัฒนาบุคลากร
4.2 โครงการศึกษาดูงาน	เพื่อศึกษาดูงานหน่วยงานอื่น เพื่อนำมาปรับ ใช้กับหน่วยงานตนเอง	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม การศึกษาดูงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5.การประเมินผลการปฏิบัติงาน 5.1 จัดทำและแจ้งเวียนคู่มือ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องการ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การ เลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินรางวัล ประจำปี การเลื่อนหรือการแต่งตั้ง การ ย้าย การโอน การรับโอน การให้ออกจาก ราชการ การจูงใจให้รางวัล และการ บริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการ สร้างแรงจูงใจให้พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ดำเนินการตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนดและความ สมบูรณ์เรียบร้อย ถูกต้อง ของ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565 - (ครั้งที่ 1 รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565) - (ครั้งที่ 2 รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 - 30 กันยายน 2565)	เป็นการ ดำเนินการตาม นโยบายด้าน การปรับปรุง โครงสร้าง ระบบงานและ การบริหาร อัตรากำลัง
6.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน 6.1 โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวินัย คุณธรรมและจริยธรรมแก่บุคลากรในการ ปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบแบบ แผนของทางราชการ	ความประพฤติ ปฏิบัติตนของ บุคลากรและจำนวนข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการทำผิดวินัยและ จริยธรรม	การจัดทำและแจ้งเวียน ประกาศต่างๆ ที่เป็นการ ส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้แก่บุคลากร ทราบและถือปฏิบัติ/และ การจัดโครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรมฯ ให้กับ บุคลากร เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565	เป็นการ ดำเนินการตาม นโยบายด้าน การพัฒนา บุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6.2 โครงการส่งเสริมเชิดชูเกียรติบุคลากรของ อบต.นาโยงเหนือ บุคคลต้นแบบผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่นและผู้ประพฤติตนมีจิตสาธารณะ	เพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากรของอบต.นาโยงเหนือ เป็นบุคคลต้นแบบผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตมีคุณธรรมและจริยธรรมดีเด่น และผู้ประพฤติตนมีจิตสาธารณะ และ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก	มอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ นางสาว ชยานิษฐ์ หะสัง นักจัดการงานทั่วไป ผู้เป็นบุคคลต้นแบบผู้ประพฤติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	เป็นการดำเนินการตามนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร
7.การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ 7.1 การเลื่อนระดับให้สูงขึ้น/แต่งตั้ง โยกย้าย	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลมีความความก้าวหน้าในสายอาชีพ	พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินผลงานและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น /จำนวนบุคลากรที่ได้รับ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีพนักงานส่วนตำบลโอน(ย้าย)ไป จำนวน 2 ราย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน ปลัดและ นักวิชาการศึกษา	เป็นการดำเนินการตามนโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง
8.การพัฒนาคุณภาพชีวิต 8.1 โครงการปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติราชการ/กิจกรรม 5 ส.	ปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติราชการให้มีความสะอาด สะอาดและจัดสิ่งจำเป็นที่เอื้อต่อการปฏิบัติราชการ/ดำเนินกิจกรรม 5ส.	บุคลากรในหน่วยงานมีความสุขในการทำงาน/ความสำเร็จของกิจกรรม 5ส.	จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสำนักงานให้น่าอยู่	เป็นการดำเนินการตามนโยบายด้านสวัสดิการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโง้งเหนือ อำเภอนาโง้ง จังหวัดตรัง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8.2 ให้ความสำคัญกับการพัฒนา คุณภาพชีวิตทรัพยากรบุคคล	-เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน -เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว คล่องตัวและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของบุคลากร	การปฏิบัติงาน สะดวก รวดเร็ว เสร็จตามกำหนดเวลา	สนับสนุนด้านเทคโนโลยีและ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มี Wireless, Wifi ทั่วทั้ง สำนักงาน ตลอดจนอุปกรณ์การ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ทันสมัย พร้อมใช้งาน	เป็นการดำเนินการ ตามนโยบายด้าน สวัสดิการ

*ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา : เนื่องจากในปีงบประมาณ 2565 ประเทศไทยประสบปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถ
จัดฝึกอบรมหรือศึกษา ดูงานได้ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข : หากสถานการณ์คลี่คลายแล้ว ควรเร่งรัดจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
