

คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ



จัดทำโดย สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ
อำเภอนาโยง จังหวัดตรัง

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล.....เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่หรือพนักงานส่วนตำบลของ
องค์การบริหารส่วนตำบล.....ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งประกอบด้วย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ขั้นตอน และตัวอย่างในการจัดพิมพ์เอกสาร และการรายงานผลการประเมินในการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล.....หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็น
ประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่สนใจ รวมถึงตัวบุคคลผู้ถูกประเมินจะได้รับประโยชน์จากคู่มือเล่มนี้

คณะผู้จัดทำ

มิถุนายน ๒๕๖๔

ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕

ข้อ ๑๓๘ ผู้ใดได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล ให้มีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล โดยให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๙ เดือน และการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องดำเนินการในรูปคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน และมีความเห็นว่าจะไม่ควรรับราชการต่อไป ก็ให้ส่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด)

ผู้ใดถูกสั่งให้ออกจากราชการตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้นั้นไม่เคยเป็นพนักงานส่วนตำบล แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนถึงการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการรับเงินเดือน หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่ได้รับจากราชการในระหว่างที่ผู้นั้นอยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๓๙ ให้ผู้ได้รับการบรรจุจากผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติงาน ซึ่งโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๔๐ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๔๙ (๒) ให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลตามข้อ ๑๓๙ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นเวลาหกเดือนนับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นต้นไป

ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างจริงจัง มีความเที่ยงธรรมและได้มาตรฐานในอันที่จะให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๔๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดรายการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามความเหมาะสม แต่อย่างน้อยต้องประกอบด้วยความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ปริมาณงาน คุณภาพของงาน ความอดุสาหะ ความรับผิดชอบ ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ความสนใจที่จะพัฒนาตนเอง คุณธรรม การปฏิบัติตนตามกรอบของจรรยาบรรณและการรักษาวินัย

ข้อ ๑๔๒ ให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการปฏิบัติและแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงาน การประพฤติตน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๔๓ ให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนเสนอผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามแบบและวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

ข้อ ๑๔๔ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการจำนวนสองคน ซึ่งอย่างน้อยต้องแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการหนึ่งคน พนักงานส่วนตำบล ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ของผู้ทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหนึ่งคน

ข้อ ๑๔๕ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔๑ ทำการประเมินสองครั้ง โดยประเมินครั้งแรกเมื่อการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และประเมินครั้งที่สองเมื่อการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือน เว้นแต่คณะกรรมการไม่อาจประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการในแต่ละครั้งได้อย่างชัดเจน เนื่องจากผู้ทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ลาคลอดบุตร ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล คณะกรรมการจะประเมินผลรวมเมื่อทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้วก็ได้

ในกรณีที่มีการขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๑๔๔ (๒) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ขยายแล้วให้ประเมินอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๑๔๖ ผลการประเมินของคณะกรรมการให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก และในกรณีกรรมการที่ไม่เห็นด้วยอาจทำความเห็นแย้งรวมไว้ก็ได้

ข้อ ๑๔๗ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการตามข้อ ๑๔๕ แล้ว ให้ประธานกรรมการประเมินผลฯ รายงานผลการประเมินต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแบบรายงานท้ายประกาศ

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔๑ ให้รายงานเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ขยายตามข้อ ๑๔๔ (๒) แล้ว

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔๑ ให้รายงานเมื่อเสร็จสิ้นการประเมินแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๔๘ เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลได้รับรายงานตามข้อ ๑๔๗ (๑) ให้ประกาศว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นเป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมแจ้งให้ผู้ขึ้นทราบ และรายงานตามแบบรายงานท้ายประกาศ ไปยังคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ภายในห้าวันทำการนับแต่วันประกาศ

ข้อ ๑๔๙ เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลได้รับรายงานตามข้อ ๑๔๗ (๒) ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่เห็นควรให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกจากราชการ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแสดงความเห็นในแบบรายงานตามข้อ ๑๔๗ และมีคำสั่งให้ผู้ขึ้นออกจากราชการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ภายในห้าวัน ทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน พร้อมกับแจ้งให้ผู้ขึ้นทราบ และส่งสำเนาคำสั่งออกไปยังคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มีคำสั่ง

(๒) ในกรณีที่เห็นควรให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปจนครบหกเดือนหรือควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีกระยะหนึ่งเป็นเวลาสามเดือนแล้วแต่กรณี ให้แสดงความเห็นในแบบรายงานแล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และคณะกรรมการทราบ เพื่อทำการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

ในกรณีที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจนสิ้นสุดระยะเวลาที่ขยายแล้วและนายกองค้การบริหารส่วนตำบลได้รับรายงานว่าผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขึ้นยังต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานอีก ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งให้ผู้ขึ้นออกจากราชการ โดยนำความใน (๑) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕๐ การนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเดือนตามประกาศนี้ ให้นับวันที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ได้มาปฏิบัติงานรวมเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย และให้นับวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการวันแรกเป็นวันเริ่มต้น และนับวันก่อนหน้าจะถึงวันที่ตรงกับวันเริ่มต้นนั้นของเดือนสุดท้ายแห่งระยะเวลาเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา ถ้าไม่มีวันตรงกันในเดือนสุดท้าย ให้ถือเอาวันสุดท้ายของเดือนนั้นเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา

ข้อ ๑๕๑ พนักงานส่วนตำบลซึ่งอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามวุฒิ ย้าย โอน หรือออกจากราชการไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้วได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบลอีก ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

/ (๑) กรณี...

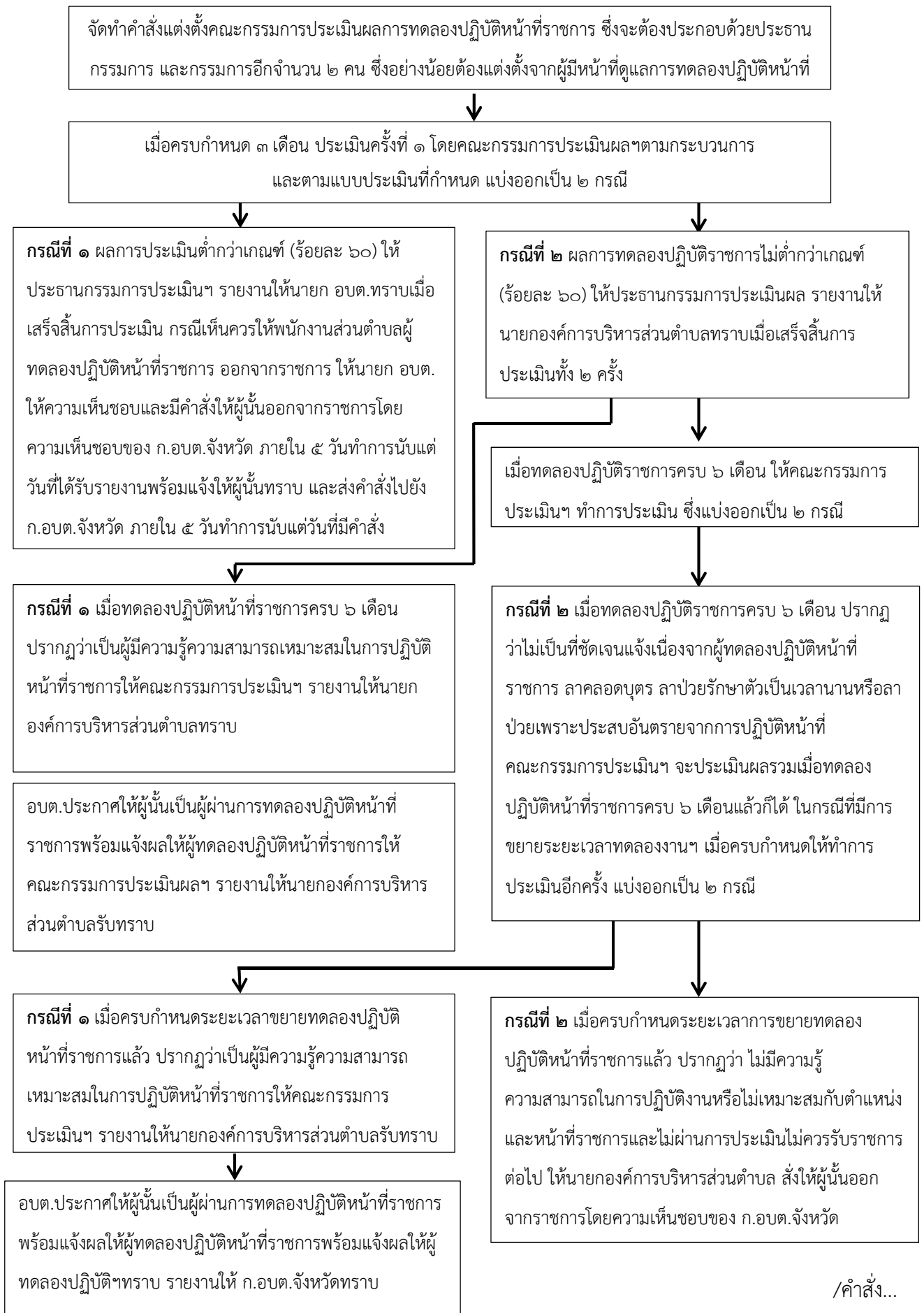
(๑) กรณีได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นสายงานเดิมตามวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อเนื่องไปกับตำแหน่งเดิม ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นในต่างสายงานให้เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่

(๒) กรณีย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อเนื่องกับตำแหน่งเดิม ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งในต่างสายงานให้เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่

(๓) กรณีโอนมาดำรงตำแหน่งใหม่ ให้เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ เว้นแต่กรณีโอนโดยบทบัญญัติของกฎหมายให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อเนื่องกับตำแหน่งเดิม

(๔) กรณีออกจากราชการไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เมื่อได้รับบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล ไม่ว่าสายงานเดิมหรือต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อเนื่องกับตำแหน่งเดิม

ขั้นตอนการประเมินการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการ



-ตัวอย่าง- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินฯ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือที่.....ลงวันที่.....เรื่อง บรรจุแต่งตั้งผู้
สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล ได้บรรจุและแต่งตั้งฯ พนักงานส่วนตำบล ราย.....
ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๕ ข้อ ๑๔๔, ๑๔๕
และ ๑๔๙ ดังนั้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งจะต้องประเมิน ๒ ครั้ง
คือ ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่.....และครั้งที่ ๒ วันที่.....ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑.ประธานกรรมการ

๒.กรรมการ

๓.กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตาม
รายการประเมิน วิธีการประเมินและมาตรฐานหรือเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

-ตัวอย่าง-



บันทึกเสนอให้คณะกรรมการประเมินผล

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล

เรียน ประธานกรรมการและกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล.....ที่...../.....ลงวันที่.....เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พนักงานส่วนตำบล ราย.....ซึ่งได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเวลา
ครบ ๖ เดือน ณ วันที่.....ที่ผ่านมาแล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล
รายการดังกล่าว ตามแบบประเมินฯ แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ	ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่..... ๒ วันที่.....			
ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น				
๑. ชื่อผู้รับการประเมิน.....				
๒. ตำแหน่ง .....สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เริ่มทดลองปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....				
ตอนที่ ๒ การสอนงาน				
๑. เข้ารับการอบรมในหลักสูตร -				
๒. ปฏิบัติงานภายใต้การสอนแนะของ .....( กรรมการ ๓ คน).....				
ตอนที่ ๓ การประเมินผลของการปฏิบัติงาน				
๑. การประเมินผล ๑.๑ ให้ประเมินทุกข้อ ๑.๒ ให้ระบุลักษณะความประพฤติที่สำคัญ และจำแนกเฉพาะตำแหน่งที่ประเมินลงในรายการประเมิน ๓.๑-๓.....				
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้		แนวทางแก้ไข (ถ้ามี)
		ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๑. ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ๑.๑ ความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ความรู้ในหลักวิชาเฉพาะด้าน	๑๕ ๑๕	..... .....	..... .....	
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๒.๑ คุณภาพของงาน ๒.๒ ปริมาณงาน	๑๕ ๑๕	..... .....	..... .....	
๓. ความประพฤติ ๓.๑ การรักษาวินัย ๓.๒ ความอดุสาหะ ๓.๓ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ๓.๔ ความมีมนุษยสัมพันธ์ ๓.๕ ความซื่อสัตย์ ๓.๖ การประพฤติอยู่ในศีลธรรมและ ขนบธรรมเนียมประเพณี ๓.๗ การเสียสละและอุทิศเวลาให้ ราชการ ๓.๘ ความสนใจในการพัฒนาตนเอง ๓.๙ อื่น ๆ	๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
รวมคะแนน	๑๐๐			
๒. ผลการประเมิน ครั้งที่ ๑ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน..... ครั้งที่ ๒ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....				

-ตัวอย่าง- การรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อนายก อบต.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....
ที่.....วันที่.....
เรื่อง รายงานผลการประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พนักงานส่วนตำบล ราย.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....ตามแบบประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือกำหนด ซึ่งประเมินฯ ๒ ครั้ง คือ ประเมินครั้งที่ ๑ ช่วงครบ ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และประเมินครั้งที่ ๒ ช่วงครบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น

จึงขอรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

-ตัวอย่าง-

ตารางสรุปผลคะแนนเฉลี่ยประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครั้งที่.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....

องค์การบริหารส่วนตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....

คะแนนประเมินเฉลี่ย											
ความรู้ใน กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง (๑๕ คะแนน)	ความรู้ ในหลัก วิชา เฉพาะ ด้าน (๑๕ คะแนน)	คุณภาพ ของงาน (๑๕ คะแนน)	ปริมาณ งาน (๑๕ คะแนน)	การ รักษา วินัย (๕ คะแนน)	ความ สะอาด (๕ คะแนน)	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ (๕ คะแนน)	ความมี มนุษย สัมพันธ์ (๕ คะแนน)	ความ ซื่อสัตย์ (๕ คะแนน)	การ ประพฤติ อยู่ใน ศีลธรรม ฯ (๕ คะแนน)	การ เสียสละ และ อุทิศ เวลาฯ (๕ คะแนน)	ความ สนใจใน การพัฒนา ตนเอง (๕ คะแนน)
คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ	คะแนน เฉลี่ย จาก คณะ กรรม การ

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....) (.....) (.....)
ตำแหน่ง/ประธานกรรมการ ตำแหน่ง/กรรมการ ตำแหน่ง/กรรมการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ที่...../.....

เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลพ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบล..... ได้มีคำสั่งที่/.....ลงวันที่
บรรจุและแต่งตั้ง..... เข้ารับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ..... เลขที่ตำแหน่ง
..... โดยได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่.....
..... เป็นต้นไป

บัดนี้พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบกำหนดแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น ๖ เดือน ปรากฏว่ามีผลการทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดและมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งต่อไปได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ หมวด ๕ การบรรจุ
และแต่งตั้ง ข้อ ๑๔๘ จึงให้พนักงานส่วนตำบลพ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน พ.ศ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ตัวอย่าง การรายงานผล ต่อ ก.อบต.



ที่ ตง/.....

.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานพนักงานส่วนตำบลผ่านการทดลองปฏิบัติราชการ

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลประเมินการทดลองการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศ อบต..... ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้มีคำสั่งที่...../.....เรื่อง บรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
เป็นพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ราย.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....โดยมี
การประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ครั้งที่ ๑ ครบ กำหนด ๓ เดือน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
.....และประเมินครั้งที่ ๒ ครบกำหนด ๖ เดือน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....นั้น

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าว ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการ
บรรจุและแต่งตั้งครบกำหนด ๖ เดือนแล้ว ปรากฏว่าผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือ
มาตรฐานที่กำหนดและมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต่อไปได้
องค์การบริหารส่วนตำบล..... จึงขอส่งแบบรายงานฯ และสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
..... เรื่อง การให้พนักงานส่วนตำบลพ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง
มาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงเหนือ

สำนักปลัด อบต.

โทร/โทรสาร.....

แบบรายงานผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

ระดับ.....

เลขที่ตำแหน่ง



สังกัด..... องค์การบริหารส่วนตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

องค์การบริหารส่วนตำบล..... / โทร ต่อ / <http://www.....>

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ	ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่			
	๒ วันที่			
ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น				
๑. ชื่อผู้รับการประเมิน				
๒. ตำแหน่ง .....สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล.....				
อำเภอ..... จังหวัด..... เริ่มทดลองปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....				
ตอนที่ ๒ การสอนงาน				
๑. เข้ารับการอบรมในหลักสูตร -				
๒. ปฏิบัติงานภายใต้การสอนแนะของ .....(กรรมการ ๓ คน).....				
ตอนที่ ๓ การประเมินผลของการปฏิบัติงาน				
๑. การประเมินผล				
๑.๑ ให้ประเมินทุกข้อ				
๑.๒ ให้ระบุลักษณะความประพฤติดีที่สำคัญ และจำเป็นเฉพาะตำแหน่งที่ประเมินลงในรายการประเมิน ๓.๑-๓.๓.....				
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้		แนวทางแก้ไข (ถ้ามี)
		ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๑. ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่				
๑.๑ ความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑๕	.....	.....	
๑.๒ ความรู้ในหลักวิชาเฉพาะด้าน	๑๕	.....	.....	
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน				
๒.๑ คุณภาพของงาน	๑๕	.....	.....	
๒.๒ ปริมาณงาน	๑๕	.....	.....	
๓. ความประพฤติ				
๓.๑ การรักษาวินัย	๕	.....	.....	
๓.๒ ความอดุสาหะ	๕	.....	.....	
๓.๓ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๕	.....	.....	
๓.๔ ความมีมนุษยสัมพันธ์	๕	.....	.....	
๓.๕ ความซื่อสัตย์	๕	.....	.....	
๓.๖ การประพฤติอยู่ในศีลธรรมและ ขนบธรรมเนียมประเพณี	๕	.....	.....	
๓.๗การเสียสละและอุทิศเวลาให้ ราชการ	๕	.....	.....	
๓.๘ความสนใจในการพัฒนาตนเอง	๕	.....	.....	
๓.๙อื่น ๆ				
รวมคะแนน	๑๐๐			
๒. ผลการประเมิน				
ครั้งที่ ๑ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....ประธานกรรมการฯ.....				
ครั้งที่ ๒ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....ประธานกรรมการฯ.....				

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ	ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่..... ๒ วันที่.....			
ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น				
๑. ชื่อผู้รับการประเมิน ๒. ตำแหน่ง .....สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เริ่มทดลองปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....				
ตอนที่ ๒ การสอนงาน				
๑. เข้ารับการอบรมในหลักสูตร - ๒. ปฏิบัติงานภายใต้การสอนแนะของ .....(กรรมการ ๓ คน).....				
ตอนที่ ๓ การประเมินผลของการปฏิบัติงาน				
๑. การประเมินผล ๑.๑ ให้ประเมินทุกข้อ ๑.๒ ให้ระบุลักษณะความประพฤติดีที่สำคัญ และจำเป็นเฉพาะตำแหน่งที่ประเมินลงในรายการประเมิน ๓.๑-๓.๓.....				
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้		แนวทางแก้ไข (ถ้ามี)
		ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๑. ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่				
๑.๑ ความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑๕	.....	.....	
๑.๒ ความรู้ในหลักวิชาเฉพาะด้าน	๑๕	.....	.....	
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน				
๒.๑ คุณภาพของงาน	๑๕	.....	.....	
๒.๒ ปริมาณงาน	๑๕	.....	.....	
๓. ความประพฤติดี				
๓.๑ การรักษาวินัย	๕	.....	.....	
๓.๒ ความอดุสาหะ	๕	.....	.....	
๓.๓ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๕	.....	.....	
๓.๔ ความมีมนุษยสัมพันธ์	๕	.....	.....	
๓.๕ ความซื่อสัตย์	๕	.....	.....	
๓.๖ การประพฤติอยู่ในศีลธรรมและ ขนบธรรมเนียมประเพณี	๕	.....	.....	
๓.๗ การเสียสละและอุทิศเวลาให้ ราชการ	๕	.....	.....	
๓.๘ ความสนใจในการพัฒนาตนเอง	๕	.....	.....	
๓.๙ อื่น ๆ				
รวมคะแนน	๑๐๐			
๒. ผลการประเมิน ครั้งที่ ๑ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....กรรมการ..... ครั้งที่ ๒ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....กรรมการ.....				

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ	ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่..... ๒ วันที่.....			
ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น				
๑. ชื่อผู้รับการประเมิน ๒. ตำแหน่ง .....สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เริ่มทดลองปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....				
ตอนที่ ๒ การสอนงาน				
๑. เข้ารับการอบรมในหลักสูตร - ๒. ปฏิบัติงานภายใต้การสอนแนะของ .....(กรรมการ ๓ คน).....				
ตอนที่ ๓ การประเมินผลของการปฏิบัติงาน				
๑. การประเมินผล ๑.๑ ให้ประเมินทุกข้อ ๑.๒ ให้ระบุลักษณะความประพฤติดีที่สำคัญ และจำเป็นเฉพาะตำแหน่งที่ประเมินลงในรายการประเมิน ๓.๑-๓.....				
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้		แนวทางแก้ไข (ถ้ามี)
		ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	
๑. ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่				
๑.๑ ความรู้ในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑๕	.....	.....	
๑.๒ ความรู้ในหลักวิชาเฉพาะด้าน	๑๕	.....	.....	
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน				
๒.๑ คุณภาพของงาน	๑๕	.....	.....	
๒.๒ ปริมาณงาน	๑๕	.....	.....	
๓. ความประพฤติ				
๓.๑ การรักษาวินัย	๕	.....	.....	
๓.๒ ความอดุสาหะ	๕	.....	.....	
๓.๓ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๕	.....	.....	
๓.๔ ความมีมนุษยสัมพันธ์	๕	.....	.....	
๓.๕ ความซื่อสัตย์	๕	.....	.....	
๓.๖ การประพฤติอยู่ในศีลธรรมและ ขนบธรรมเนียมประเพณี	๕	.....	.....	
๓.๗ การเสียสละและอุทิศเวลาให้ ราชการ	๕	.....	.....	
๓.๘ ความสนใจในการพัฒนาตนเอง	๕	.....	.....	
๓.๙ อื่น ๆ				
รวมคะแนน	๑๐๐			
๒. ผลการประเมิน ครั้งที่ ๑ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....กรรมการ..... ครั้งที่ ๒ ☐ ผ่าน (๖๐% ขึ้นไป) ☐ ไม่ผ่าน (ต่ำกว่า ๖๐%) ผู้ประเมิน.....กรรมการ.....				

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอ/ความเห็น

ก. ความเห็นในการประเมิน ครั้งที่ ๑

๑. ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น

- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

☐ เห็นควรให้ออกจากราชการเนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ (ถ้ามี)

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินและการดำเนินการข้างต้นทุกประการ
- ☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

๓. ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินและการดำเนินการข้างต้นทุกประการ
- ☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ก. ความเห็นในการประเมิน ครั้งที่ ๒

๑. ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น

☐ เห็นควรให้รับราชการต่อไป

☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

.....

☐ เห็นควรให้ออกจากราชการเนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๒. ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ (ถ้ามี)

☐ เห็นด้วยกับการประเมินและการดำเนินการข้างต้นทุกประการ

☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

๓. ความเห็นของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

☐ เห็นด้วยกับการประเมินและการดำเนินการข้างต้นทุกประการ

☐ มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินหรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบหมายเลข ๑

แบบรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบล..... ได้มีคำสั่งที่ /
ลงวันที่..... แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อทำการ
ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ..... ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
งาน/กลุ่ม/ฝ่าย..... กอง/สำนัก..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... นั้น
คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้ทำการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ของพนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวแล้ว ผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นดังนี้

การประเมินครั้งที่ ๑

ระหว่างวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

- ☐ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล.....

.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

การประเมินครั้งที่ ๒

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- ☐ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด
- ☐ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป
- ☐ เห็นควรให้ออกจากราชการ

เหตุผล.....

.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ประธานกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบหมายเลข ๒

แบบรายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้มีคำสั่งที่...../.....ลงวันที่.....
บรรจุและแต่งตั้ง.....เข้ารับราชการในตำแหน่ง.....งาน/กลุ่ม/ฝ่าย.....สังกัด
กอง/สำนัก.....โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่
เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

บัดนี้ พนักงานส่วนตำบลดังกล่าว ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบกำหนดแล้ว เมื่อวันที่.....
.....เดือน.....พ.ศ.....รวมเป็นเวลาทั้งสิ้น.....เดือน ปรากฏว่ามีผลการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนด และมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่
ได้รับแต่งตั้งต่อไปได้ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล.....ได้ประกาศให้เป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติ
หน้าที่ราชการ และได้แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....